



 «УТВЕРЖДАЮ»
 Директор MAOU
 «Бабкинская средняя школа»
 Е.С. Ширяева
 «25» декабря 2023 г.

Отчёт
 о выполнении плана работы MAOU «Бабкинская средняя школа» по
 противодействию коррупции в 2023 году

	Мероприятие	Отметка о выполнении	Ответственный
<i>Общие мероприятия</i>			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в MAOU «Бабкинская средняя школа»	Разработан и утверждён 16.01.2023 г.	Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов школы на наличие коррупционной составляющей	Проводилась в течение года	Директор
1.3.	Оформление информации для родителей в связи с организацией набора в «Школу будущего первоклассника», Прием в 1 класс, Прием в 10 класс	Информация для родителей по приёму в «Школу будущего первоклассника», 1 класс, 10 класс размещалась на сайте школы, информационном стенде для родителей	Директор
1.4.	Обновление информации о деятельности школы на сайте	По мере необходимости вносятся изменения	Ответственный за школьный сайт
1.5.	Обеспечение соответствия сайта школы требованиям ст. 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.	Проверки проводились в течение 2023 года	Директор, заместитель директора по УВР в части, касающейся образовательного процесса
1.6.	Разработка, утверждение и реализация антикоррупционных программ (планов противодействия коррупции)	Разработан и утверждён 10.01.2023 г.	Директор, ответственное лицо, заместители директора

1.7.	Обеспечение рассмотрения отчетов о реализации антикоррупционных программ (планов противодействия коррупции), а также итогов деятельности комиссий по противодействию коррупции	Отчёт о реализации плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений рассмотрен	Ответственное лицо, школьная комиссия, директор школы
1.8.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции. Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на педсовете и для информирования УО	Заседания комиссии проводились в январе, сентябре и декабре 2023 года	Директор, ответственное лицо, заместители директора
1.9.	Обеспечение функционирования "телефонов доверия", "горячих линий", других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению.	Информация указана на сайте, тел. 2978551, с понедельника по пятницу с 13.00 до 15.00	Директор, ответственное лицо
1.10.	Проведение с принимаемыми работниками обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции с даты приема гражданина в учреждение	Проводилась в течение года	Директор
1.11.	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности в установленном порядке в сети Интернет. Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта	http://kukubabka.ru/school/protivodejstvie-korrupsii	ответственное лицо, Ответственный за школьный сайт
2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1.	Организация взаимодействия с инспектором по делам несовершеннолетних (встречи и беседы с родителями и учащимися; участие в заседаниях Совета профилактики).	В рамках встреч	Директор, социальный педагог, зам. директора по ВР
2.2.	Единый классный час для учащихся 9-11 классов (с возможным приглашением представителя прокуратуры)	Проведены	Зам директора по ВР
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Приём граждан по личным вопросам	Осуществлялся по графику	Директор
3.2.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет отчётов финансового характера	Размещена в соответствии со сроками размещения информации	Директор
3.3.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания учащихся; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Проводилось в соответствии с планом ВСОКО	Директор, зам. директора

3.4.	Контроль за недопущением фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в связи с началом учебного года.	Исполнено	Директор
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности учащихся и их родителей			
4.1.	Проведение классных часов, бесед и иных мероприятий с учащимися с целью ознакомления их с правами и обязанностями, разъяснение ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности.	Исполнено	кл. руководители 1-11х кл.
4.2.	Проведение просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Исполнено	зам. директора по ВР
4.3.	Разработка и реализация молодежных социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировоззрения	Исполнено	зам. директора по ВР
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников школы			
5.1.	Подготовка информационных материалов для педагогических работников по противодействию коррупционным и иным правонарушениям в работе с учащимися	Исполнено	зам. директора по УВР, ответственное лицо
5.2.	Проведение мероприятий (семинаров, практикумов) на тему "Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов", Нормы профессиональной этики.	Исполнено	Директор, зам. директора по УВР, ответственное лицо
5.3	Повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции в образовательной организации.	Исполнено повышение квалификации по программе «Противодействие коррупции и экстремизму в образовательной организации», 16 ч.	Руководитель учреждения
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности школы в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Организация работы Наблюдательного совета	Исполнено	Директор
6.2.	Проведение инвентаризации	Исполнено	Комиссия по инвентаризации